

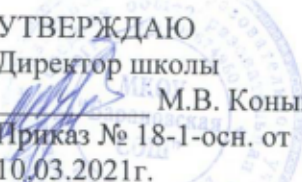


ПРИНЯТО
На педсовете
Протокол № 5
10 марта 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель родит. комитета
 Т.В. Пинегина
Протокол №
от «10» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
 М.В. Коньшева
Приказ № 18-1-осн. от
10.03.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма детей
в МКОУ «Барановская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение разработано с целью приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приёма детей в МКОУ «Барановская СОШ» (далее Школа).
- 1.2. Положение является нормативным, и его требования подлежат безусловному исполнению.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки УР № 261 от 02 марта 2021 г. «Об утверждении Типового Административного регламента по представлению государственной услуги «Зачисление в образовательную организацию» на территории Удмуртской Республики, методическими рекомендациями Министерства образования и науки УП, Уставом МКРУ «Барановская СОШ», и призвано обеспечить реализацию прав граждан РФ на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

2. Общие требования к приёму

- 2.1. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке.
- 2.2. Правила приема граждан в учреждения определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается в Уставе либо в отдельном локальном акте и доводится до сведения общественности.
- 2.3. Правила приёма на ступени начального общего, основного общего образования и среднего общего образования обеспечивают приём всех граждан, которые имеют право на образование, государством гарантируется общедоступность и бесплатность дошкольного, основного общего образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях. В соответствии со ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права(преимущества) при приеме на обучение.
- 2.4. Прием учащихся в Школу:
 - 2.4.1. В учреждение, в первую очередь, принимаются дети, проживающие на территории, за которой закреплена Школа, при наличии обязательной регистрации по месту пребывания (временное проживание) и по месту жительства (постоянное проживание) согласно Правилам регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 (в редакции от 26.10.2011). Регистрация должна подтверждаться свидетельством о регистрации по месту жительства. Не проживающим на данной территории детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

- Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей: - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст.3301).

- При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715)).

- Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282)).

Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.4.2.«Свободными» в Школе на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 15 человек. При этом Школа информирует родителей (законных представителей) о наличии свободных мест в иных образовательных учреждениях и обеспечить прием ребенка в первый класс.

2.4.3. При приеме Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса.

- Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

- Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

2.4.4.Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации. Иностранцы пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.4.5.Школа ведёт учёт количественного состава детей, достигших на 1 сентября возраста 7 лет, проживающих на территории микрорайона Школы.

3. Порядок приёма

3.1. Прием закрепленных лиц в учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). В первые классы Школы принимаются дети 7-го или 8-го года жизни, по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием приёма детей 7-го года жизни является достижение к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет.

3.1.1. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем и в более позднем возрасте в соответствии с «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Минздравом России от 29.12.2010г № 189 и зарегистрированными Минюстом России 03.03.2011 № 19993 по программам начального общего образования.

3.1.2. Прием граждан в ОО осуществляется по личному заявлению родителя ребенка.

3.1.3. Заявление можно подать четырьмя способами:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования, заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством электронной почты ОО;
- через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

3.1.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.2. Перечень документов, представляемых родителями (законными представителями):

- заявление родителей о приеме в ОУ;

В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Утверждённая форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет"

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- паспорт одного из родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- личное дело ученика.

4. Регистрация Заявлений о приеме в Школу.

- 4.1 Заявление родителей (законных представителей) ребенка регистрируется в Журналах регистрации заявлений о приеме детей в МКОУ «Барановская СОШ» в течение одного рабочего дня с момента получения заявления.
- 4.2 В связи с равнозначностью, поданных различными способами заявлений, Школа ведет хронологический порядок учета поступающих заявлений в одном Журнале. На каждый способ приема ведется свой журнал, свод в журнал регистрации осуществляется после окончания приема заявлений.
- 4.3 Для выполнения требования обеспечения хронологического порядка учета заявлений в Школе назначаются 4 ответственных за прием документов: ведет Журнал регистрации (отвечает за регистрацию заявлений, упорядочивая их по времени подачи заместитель директора по УВР; работает с живой очередью директор школы; работает с системой «Директум» - заместитель директора по УВР; работает с заявлениями, поступившими через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении – заместитель директора по УВР)
- 4.4 После регистрации заявления заявителю выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОО, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащих индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень, предоставляемых при приеме на обучение документов.

5. Сроки приема в школу.

- 5.1 в срок до 01 февраля текущего года Администрацией МО «Красногорский район» издается распорядительный акт о закреплении территории за Школой.
- 5.2 После подписания указанного выше акта в течение 10 календарных дней Школа размещает на информационном стенде и на официальном сайте Школы информацию о количестве мест в первом классе.
- 5.3 информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, Школа размещает на информационном стенде и на официальном сайте Школы в срок до 01 июля.
- 5.4 Прием заявлений в первый класс Школы производится с 01 апреля текущего года и завершается до 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.
- 5.4. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 3 рабочих дней после окончания срока подачи заявления до 30 июня текущего года. На каждого ученика с момента приема (для поступающих в 1 класс) заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 5.5. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются федеральным законом.
- 5.6. Родители и Школа заключают договор о сотрудничестве.
- 5.7. В приеме в ОО может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

Срок действия:

Не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения, вносятся изменения в установленном законом порядке.