

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Барановская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Барановская СОШ»)

427652, Удмуртская Республика, Красногорский район, д. Бараны, ул. Советская д.6а
Телефон: 83416435134, электронная почта: barany.school@mail.ru
ИНН/КПП 1815001777/183701001

Приказ

от 05 сентября 2022 г.

№ 75-1 – осн.

О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МКОУ «Барановская СОШ» в 2022-2023 учебном году.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 12 августа 2021 года № 1342 «Об утверждении Положения о проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике», приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 03 сентября 2021 года № 1464 «Об утверждении Положения об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике», приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 18 августа 2022 года № 1334 «О графике проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике в 2022-2023 учебном году», для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» в 2022-2023 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав школьного организационного комитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (Приложение № 1)
2. Организовать проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году согласно графику, утвержденному приказом Отдела народного образования муниципального образования «Красногорский район» №189-осн от 02.09.2022 г. «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году» (Приложение 2)
3. Утвердить состав предметных комиссий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МКОУ «Барановская СОШ» в 2022-2023 учебном году. (Приложение № 3).
4. Утвердить состав и график заседания апелляционной комиссии комиссии (дата, время, место, продолжительность работы комиссии)школьного этапа всероссийской олимпиады школьников МКОУ «Барановская СОШ» в 2022-2023 учебном году. (Приложение № 4).
5. Назначить школьным координатором проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году заместителя директора по УВР Приезжую А.А.
6. Назначить организатором в аудитории проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году Поторочина С.И., преподавателя-организатора ОБЖ.

7. Назначить дежурным вне аудитории проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году Назарову О.Д., помощника воспитателя.
8. Утвердить школьную организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году в МКОУ «Барановская СОШ» (Приложение № 5).
9. Собрать письменное подтверждение от родителей обучающихся об ознакомлении их с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет». (Приложение № 6). Ответственная заместитель директора по УВР Приезжая А.А.
10. Настоящий приказ довести до сведения учителей предметников.
11. Назначить ответственной за выполнение мероприятий в рамках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МКОУ «Барановская СОШ» в 2022-2023 уч. г. заместителя директора по УВР Приезжую А.А.

Директор школы

М.В. Кобышева

С приказом ознакомлены:

Приезжая А.А.
Злобина Е.А.
Приезжая Л.В.
Захаров И.П.

Бармина Л.Н.
Смольникова Е.Б.
Поторочин С.И.
Смольникова И.В.

Пинегин В.А.
Назарова Е.В.
Волковец А.Д.
Балтачева Ф.М.

**Состав школьного организационного комитета школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в
МКОУ «Барановская СОШ»
в 2022-2023 учебном году**

Состав школьного организационного комитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 5-11 классов в Красногорском районе в 2022-2023 учебном году:

председатель оргкомитета:

Коньшева Марина Васильевна – директор МКОУ «Барановская СОШ»;

члены оргкомитета:

Школьный координатор - Приезжая Анна Алексеевна – заместитель директора по УВР;

Председатели школьных предметных комиссий, согласно приложению 3 настоящего приказа.

Организатор вне аудитории – Назарова Ольга Дионисовна- помощник воспитателя.

Организатор в аудитории – Поторочин Семен Инокентиевич – преподаватель - организатор ОБЖ, учитель физкультуры.

**График проведения и состав членов жюри школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников
в МКОУ «Барановская СОШ» в 2022-2023 учебном году**

Даты и время проведения	Предмет олимпиады	Дата и время проверки работ	Класс	Состав жюри (председатель, члены жюри)
СЕНТЯБРЬ				
19, 20 сентября, 09.00 часов	Литература *	21.09. С 8.55 до 11.00 часов	5-10	Председатель - Коньшева М.В., директор, Приезжая А.А., зам.директора по УВР Приезжая Л.В., учитель русского языка и литературы Балгачева Ф.М., учитель русского языка и литературы Волковец А.Д., учитель родного языка
21 сентября, 09.00 часов	Право *	22.09 С 08.55 часов до 11.00 часов	9,10	Председатель Коньшева М.В., директор, Приезжая А.А., заместитель директора УВР, Смольникова Е.Б., заместитель директора по ВР Бармина Л.Н., учитель истории и обществознания, Захаров И.П., учитель иностранного языка,
22, 23 сентября, 09.00 часов	Английский язык *	23.09, 24.09 С 09.00 часов до 12 часов	5-10	Председатель Коньшева М.В., директор, Приезжая А.А., заместитель директора по УВР Смольникова Е.Б., заместитель директора по ВР, Захаров И.П., учитель иностранного языка, Балгачева Ф.М., учитель русского языка и

				литературы
28 сентября, 09.00 часов	Обществознание *	29.09.с 09.00 до 12.00	6-10	Председатель Коньшева М.В., директор, Приезжая А.А., заместитель директора по УВР, Смольникова Е.Б., заместитель директора по ВР Бармина Л.Н., учитель истории обществознания Пинегин В.А., учитель трактор и с/х
29 сентября с 09.00 часов на базе ОУ и с 08.00-20.00 часов вне ОУ	Физика (ч/з платформу «Сириус») **	30.10. С 09 часов до 11 часов	8-10	Председатель Коньшева М.В., директор, Приезжая А.А., заместитель директора по УВР, Смольникова Е.Б., заместитель директора по ВР, Назарова Е.В., учитель математики, Злобина Е.А., учитель начальных классов
ОКТАБРЬ				
04 октября, 09.00 часов	Технология *	05.10. С 13.00 до 15.00	5-10	Председатель Коньшева М.В., директор Приезжая А.А., заместитель директора по УВР Смольникова Е.Б., заместитель директора по ВР Смольникова И.В., учитель технологии и ИЗО Злобина Е.А., учитель начальных классов
05 октября, 09.00 часов	Технология *	06.10. С 13 часов до 15 часов	5-10	Председатель Коньшева М.В., директор Приезжая А.А., заместитель директора по УВР Смольникова Е.Б., заместитель директора по ВР Смольникова И.В., учитель технологии и ИЗО Злобина Е.А., учитель начальных классов
11 октября,	Экология *	12.10.	9,10	Председатель

09.00 часов		С 12 часов до 14 часов		Коньшева М.В., Приезжая А.А., заместитель директора по УВР Смольникова Е.Б., заместитель директора по ВР, Смольникова И.В., учитель биологии, Бармина Л.Н., учитель истории и обществознания
13 октября с 10.00 часов на базе ОУ и с 08.00-20.00 часов вне ОУ	Биология (ч/з платформу «Сириус. Курсы») **	14.10. С 09 часов до 12 часов	5-10	Председатель Коньшева М.В., директор Приезжая А.А., заместитель директора по УВР Смольникова Е.Б., зам.директора по ВР Смольникова И.В., учитель биологии Захаров И.П., учитель иностранного языка
14 октября, 09.00 часов	География *	15.10 С 09 часов до 11 часов	5-10	Председатель Коньшева М.В., директор Приезжая А.А., заместитель директора по УВР Смольникова Е.Б., зам.директора по ВР, Волковец А.Д., учитель родного языка, Злобина Е.А., учитель начальных классов
20 октября с 10.00 часов на базе ОУ и с 08.00-20.00 часов вне ОУ	Математика (ч/з платформу «Сириус. Курсы») **	21.10 С 13 часов до 15 часов	5-10	Председатель Коньшева М.В., директор, Приезжая А.А., заместитель директора по УВР Смольникова Е.Б., зам.директора по ВР, Назарова Е.В., учитель начальных классов, Бармина Л.Н., учитель истории и обществознания
21 октября, 09.00 часов	Физическая культура*	22.10. С 09 часов до 12 часов	5-10	Председатель Коньшева М.В., директор, Приезжая А.А., зам.директора по УВР, Смольникова Е.Б., зам.директора по ВР,

				Поторочин С.И., учитель физической культуры Пинегин В.А., учитель трактор и с/х
25 октября, 09.00 часов	История *	26.10 С 09 часов до 11 часов.	5-10	Председатель Коньшева М.В., директор, Приезжая А.А., заместитель директора по УВР, Смольникова Е.Б., зам.директора по ВР, Бармина Л.Н., учитель истории и обществознания, Поторочин С.И., учитель физкультуры и преподаватель-организатор ОБЖ,
26 октября, 09.00 часов	Основы безопасности жизнедеятельности *	27.10 С 12 часов до 14 часов	5-10	Председатель Коньшева М.В., директор Приезжая А.А., заместитель директора по УВР Смольникова Е.Б., зам.директора по ВР, Поторочин С.И., учитель физкультуры и преподаватель-организатор ОБЖ Пинегин В.А., учитель трактор и с/х
28 октября, 09.00 часов	Русский язык*	29.10. С 09 часов до 12 часов	5-10	Председатель Коньшева М.В., директор, Приезжая А.А., заместитель директора по УВР Смольникова Е.Б., Приезжая Л.В., учитель русского языка и литературы, Балтачева Ф.М., учитель русского языка и литературы

*соревновательные туры проводятся по месту обучения

**соревновательные туры могут проводиться по месту проживания обучающихся

**График заседания и состав апелляционной комиссии школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в МКОУ «Барановская СОШ» в 2022-2023 учебном году**

Предмет олимпиады	Дата и время проверки работ (с 14.00)	Класс	Состав жюри
Сентябрь			
Литература *	20.09.	5-11	Председатель Злобина Е.А., заместитель директора по безопасности Приезжая Л.В., учитель русского языка и литературы Ельцова С.Н., учитель математики и физики
Основы безопасности жизнедеятельности *	24.09.	5-11	Председатель Злобина Е.А., заместитель директора по безопасности Поторочин С.И., учитель физкультуры и преподаватель-организатор ОБЖ Пинегин В.А., учитель трактор и с/х
Английский язык *	25.09.	5-11	Председатель Злобина Е.А., заместитель директора по безопасности Смольникова Е.Б., учитель иностранного языка Ельцова С.Н., учитель математики и физики
Обществознание *	30.09.	6-11	Председатель Приезжая А.А. Бармина Л.Н., учитель истории обществознания Пинегин В.А., учитель трактор и с/х
Октябрь			
Технология *	06.10.	5-11	Председатель Злобина Е.А., заместитель директора по безопасности Смольникова И.В., учитель технологии и ИЗО Назарова Е.В., учитель математики
Технология *	06.10.	5-11	Председатель

			Злобина Е.А., заместитель директора по безопасности Смольникова И.В., учитель технологии и ИЗО Назарова Е.В., учитель математики
Экология *	08.10.	11	Председатель Злобина Е.А., заместитель директора по безопасности Коньшева М.В., учитель географии и биологии Бармина Л.Н., учитель истории и обществознания
География *	14.10	5-11	Председатель Злобина Е.А., заместитель директора по безопасности Коньшева М.В., учитель географии Злобина Е.А., учитель начальных классов
История *	25.10.	5-11	Председатель Злобина Е.А., заместитель директора по безопасности Приезжая Л.В., учитель русского языка и литературы Пинегин В.А., учитель трактор и с/х
Русский язык *	28.10 .	5-11	Председатель Злобина Е.А., заместитель директора по безопасности Приезжая Л.В., учитель русского языка и литературы Поторочин С.И., учитель физкультуры и преподаватель-организатор ОБЖ,
Физкультура *	01.10	5-11	Председатель Злобина Е.А., заместитель директора по безопасности Поторочин С.И., учитель физкультуры и преподаватель-организатор ОБЖ Пинегин В.А., учитель трактор и с/х
Физкультура *	02.11.	5-11	Председатель Злобина Е.А., заместитель директора по безопасности Поторочин С.И., учитель физкультуры и преподаватель-организатор ОБЖ Пинегин В.А., учитель трактор и с/х

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в МКОУ «Барановская СОШ»
в 2022-2023 учебном году**

I. Общие положения

1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) в МКОУ «Барановская СОШ» разработана на основе приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 12 августа 2021 года № 1342 «Об утверждении Положения о проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике», приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 31 августа 2021 года № 1433 «О графике проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике в 2021-2022 учебном году»

2. Олимпиада проводится при наличии заявившихся обучающихся по 17 общеобразовательным предметам (математика, русский, иностранный язык (английский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности) для обучающихся по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями (утверждаемыми Министерством образования и науки Удмуртской Республики) комплектам заданий, основанных на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 5-11 классов.

Олимпиада проводится с 19 сентября 2022 года по 30 октября 2022 года.

Срок окончания школьного этапа – 1 ноября 2022 года.

Место проведения олимпиады – МКОУ «Барановская СОШ» (олимпиады по 6 предметам – математика, информатика, физика, химия, биология, астрономия – могут проводиться вне образовательной организации на платформе «Сириус. Курсы»).

В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители Министерства образования и науки Удмуртской Республики и автономного образовательного учреждения Удмуртской Республики «Региональный образовательный центр одаренных детей», оргкомитета и жюри школьного этапа олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации (приказ Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 03.09.2021 года №1464 «Об утверждении Положения об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике»).

**II. Полномочия по организационно-технологическому обеспечению проведения
олимпиады в МКОУ «Барановская СОШ»**

2.Руководитель общеобразовательной организации осуществляет:

- назначение школьного организационного комитета (школьный координатор, организатор (организаторы в аудиториях), дежурные вне аудиторий);
- назначение школьного координатора, осуществляющего организацию и проведение школьного этапа олимпиады, своевременное тиражирование комплектов олимпиадных заданий и их доставку в аудитории по месту проведения соревновательного тура в день проведения олимпиады в запечатанных сейф-пакетах;
- назначение ответственных лиц (организатора / организаторов) и дежурных вне аудиторий с возложением на них ответственности за сохранность жизни и здоровья обучающихся во время проведения олимпиады;
- проведение инструктажа организатора (организаторов) в аудиториях дежурных вне аудиторий;
- определение достаточного количества аудиторий для проведения олимпиады, соответствующих санитарным нормам и правилам;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;
- организацию и координацию работы жюри олимпиады, в том числе выдачу закодированных работ членам жюри для оценки, декодирование олимпиадных работ участников;
- определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий и их решений, показа работ;
- контроль за подготовкой предварительных и итоговых ведомостей оценки олимпиадных работ;
- своевременное составление списков участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;
- назначение составачленов жюри по каждому общеобразовательному предмету (не менее 3-х человек, из которых 1 - председатель, остальные - члены жюри), утверждение даты, времени, места и продолжительности работы жюри по проверке работ;
- назначение состава членов апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету (не менее 3-х членов, из которых 1 - председатель, остальные – члены жюри), утверждение даты, времени, места и продолжительности работы апелляционной комиссии;
- осуществляют контроль работы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в части своевременной - в срок не **позднее 3 рабочих дней со дня проверки работ** и / или со дня принятия решения апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему образовательному предмету - загрузке на официальном сайте школы в разделе олимпиад протоколов олимпиад, а также своевременное **предоставление организатору** олимпиады (ОНО Администрации) **протоколов**, утверждающих индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, и аналитических отчетов о результатах выполнения заданий (оригиналы протоколов или документы в формате .pdf);
- размещение на информационных стендах в месте проведения олимпиады (в школе) Порядка проведения олимпиады, требований к организации и проведению олимпиады по общеобразовательному предмету, информации о размещении результатов олимпиады (протоколов) на официальном сайте школы;

3. На открытии олимпиады до участников в обязательном порядке школьным координатором / организатором в аудитории до участников соревновательного тура доводится следующая информация:

- 3.1. О продолжительности олимпиады (согласно методическим требованиям, предоставляемым региональными предметно-методическими комиссиями);
- 3.2. О случаях удаления с олимпиады и последствиях удаления:

- участникам олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- участникам олимпиады, организаторам олимпиады, членам жюри запрещается использовать средства связи в местах выполнения заданий;
- представителям организационного комитета олимпиады, организаторам в аудиториях, членам жюри запрещается оказывать содействие участникам школьного тура олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

В случае нарушения участниками олимпиады (п. 3.2.) Порядка и (или) требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника из аудитории, составив акт об его удалении (Приложение № 7). Участник олимпиады (обучающийся), удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в 2021-2022 учебном году, выполненная им работа не проверяется.

В случае выявления факта нарушения участником (обучающимся) олимпиады Порядка и (или) требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету после окончания соответствующего соревновательного тура, но до утверждения итоговых результатов, участник дисквалифицируется с аннулированием результатов, производится перерасчет рейтинговой таблицы участников.

3.3. О времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами олимпиады;

3.4. О дате, времени и месте разбора олимпиадных заданий и показа работ, рассмотрении апелляционных заявлений и порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами.

III. Порядок определения участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

1. В школьном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают бесплатное добровольное индивидуальное участие обучающиеся осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

2. Участник школьного этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

3. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) итоговой государственной аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием ИКТ, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

4. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

IV. Порядок организационно-технического обеспечения проведения Олимпиады в Удмуртской Республике

1. Временной регламент проведения туров школьного этапа олимпиады.

Начало проведения школьного этапа олимпиады – 10 часов 00 минут.

За 10 минут до начала тура организатором осуществляется рассадка всех участников в аудиториях. На основании ограничений, введенных СанПином от 30.06.2020 года «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» (с изм. на 24.03.2021 г.), следует: 1) провести обязательную процедуру термометрии при входе в помещение для проведения олимпиады. При выявлении повышенной температуры тела, признаков ОРВИ обучающиеся, организаторы олимпиады, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются; 2) по возможности «зигзагообразная» рассадка в аудиториях с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров; 3) обязательное наличие средств индивидуальной защиты для участников и организаторов олимпиады, в том числе масок и антисептиков.

Участники, закончившие выполнение заданий раньше времени, отведенного на тур, обязаны оставаться в аудитории проведения олимпиады или перейти в сопровождении дежурного / организатора в специально отведенную аудиторию, в которой до окончания тура должны быть созданы условия для защиты информации от утечки, в том числе должен отсутствовать доступ к мобильной и интернет-связи.

Во время ожидания окончания времени, отведенного на олимпиадные испытания, участники не могут забирать свои личные вещи, мобильные телефоны и другие электронные приборы из специально отведенного для этого места. За использование любого средства связи участник удаляется с олимпиады, составляется акт о его удалении. Работа участника проверке не подлежит.

2. Порядок действий члена школьного оргкомитета по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ.

Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членами школьного оргкомитета олимпиады.

Шифр олимпиадной работы записывается перед началом соревновательного тура на титульном листе олимпиадной работы и на первом рабочем листе олимпиадной работы.

Титульные листы отделяются от олимпиадной работы и хранятся у школьного координатора до окончания процедуры проверки работ членами жюри.

3. Порядок действий членов жюри школьного этапа.

Для оценивания принимаются закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады. Работы проверяются в течение 3-х дней со дня проведения соревновательного тура по каждому общеобразовательному предмету.

Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, работа не проверяется.

Оцениваются выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания, предоставляемыми республиканскими предметно-методическими комиссиями.

Письменные работы участников оцениваются не менее чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными республиканскими предметно-методическими комиссиями.

Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий, а также председателем жюри.

Результаты оценки заносятся в протокол проверки олимпиадной работы участника, публикуются на официальном сайте школы в разделе олимпиад и направляются муниципальному координатору (Приложение № 6 в формате .excel).

В сложных случаях (при значительном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другими членами жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

В отведенное программой олимпиады время жюри школьного этапа проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий, осуществляет очно по запросу участников олимпиады показ выполненных ими работ, рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации.

После проведения апелляций жюри определяет победителей и призеров школьного этапа Олимпиады в соответствии с утвержденной квотой победителей и призеров (набравших более 50% от максимально возможного количества баллов), готовит итоговые протоколы заседания жюри, передает их школьному координатору олимпиады.

Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми его членами, а затем направляются школьным координатором муниципальному координатору.

4. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ.

Анализ олимпиадных заданий, показ работ и апелляция проводятся в точном соответствии с программой олимпиады.

Анализ олимпиадных заданий проводится перед показом работ в отведенное программой время.

При анализе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие их педагоги.

Анализ олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

Показ работ проводится после проведения анализа олимпиадных заданий и по запросу участника олимпиады при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Любой участник олимпиады может ознакомиться со своей проверенной работой (только в присутствии члена жюри), убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания, может задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ. Во время просмотра работы баллы по техническим ошибкам не могут быть изменены.

В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.

Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку работ.

После показа работ участник Олимпиады имеет право подать **заявление на апелляцию** о несогласии с выставленными баллами (Приложение № 9).

5. Порядок рассмотрения апелляций.

Апелляция проводится в целях разрешения спорных вопросов при оценке работ участников олимпиады и защиты их прав.

Продолжительность апелляции одного участника олимпиады составляет не более 15 минут.

Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия, в которую входят председатель и члены жюри (не менее двух человек).

Апелляционная комиссия олимпиады:
принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
принимает решение о соответствии выставленных баллов установленным критериям оценивания работ по данному предмету олимпиады или об изменении баллов;
оформляет **протокол о принятом решении** и доводит его до сведения участника олимпиады (Приложение № 10).

Порядок проведения апелляции доводится организатором до сведения участников олимпиады перед началом ее проведения.

При проведении апелляции могут присутствовать члены апелляционной комиссии, участники олимпиады, подавшие заявление на апелляцию, члены оргкомитета, общественные наблюдатели.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной, доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Изготовление копий работ не допускается.

Ссылка на плохое самочувствие во время выполнения олимпиадных заданий не является основанием для апелляции.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается на имя председателя жюри регионального этапа олимпиады после процедуры просмотра работ в течение 1 астрономического часа.

При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать участник олимпиады, подавший заявление.

Во время рассмотрения апелляций дополнительный опрос участников олимпиады не проводится, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает одной из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении количества выставленных баллов.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Решения по итогам рассмотрения апелляций оформляются протоколами (Приложение № 10), которые подписывает апеллянт, председатель и все члены комиссии. В случае изменения результата в протокол вносят соответствующие изменения.

Решение апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции является окончательным и пересмотру не подлежит.

Апелляция не принимается:

- по вопросам поддержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания;
- по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

В случае отсутствия апелляционных заявлений в протоколе заседания жюри фиксируется факт отсутствия апелляций.

Документами апелляционной комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады (Приложение №9);
- протоколы заседания апелляционной комиссии (Приложение №10).

Процесс рассмотрения апелляций участников олимпиады осуществляется с использованием аудио и видеофиксации.

Видеозапись процедуры апелляции и протоколы заседаний апелляционной комиссии хранятся в школьного координатора олимпиады в течение одного года.

6. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады.

После проведения процедуры апелляции в течение 3 рабочих дней оформляются итоговые протоколы заседания жюри с утверждением списков победителей и призеров олимпиады по каждому предмету в каждой параллели классов.

Итоговые результаты олимпиады оформляются как рейтинговая таблица результатов участников олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой параллели, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Статус участника школьного этапа олимпиады (победитель, призер, участник) заносится в итоговый протокол, публикуется на официальном сайте школы в разделе олимпиад и направляется в течение 3-х календарных дней с момента проведения соревновательного тура муниципальному координатору (в электронном формате).

7. Порядок действий организатора в аудитории.

Организатор в аудитории заблаговременно должен пройти у школьного координатора инструктаж по порядку и процедуре проведения олимпиадных испытаний и ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение олимпиады, инструкциями, правилами заполнения бланков.

В аудитории постоянно в течение олимпиадных испытаний должен присутствовать минимум один организатор.

Организатору необходимо помнить, что олимпиадные испытания проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

Организатору в аудитории запрещается:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, художественную литературу и т.д.;

оказывать содействие участникам, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

выносить из аудитории олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать их.

Для организаторов в аудитории подготовлен стол для раскладки листов заданий, листов ответов, черновики, инструкции. Кроме того, на столе размещается 1 телефон организатора, который применяется исключительно для вызова школьного координатора, в случае необходимости.

Перед входом в аудиторию участник должен предъявить организатору паспорт или другое удостоверение личности.

Организатор в обязательном порядке проводит инструктаж, предупреждает участников олимпиады о том, что участникам категорически запрещается иметь с собой любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки, часы, которые синхронизируются с другими устройствами), бумагу, справочные материалы, книги.

Организатор предлагает участникам отключить мобильные телефоны, убрать их и другие электронные приборы в сумку, оставить свои вещи в специально отведенном для этого месте (столы, стулья и т.п.). За использование любого средства связи участник удаляется с олимпиады, составляется акт об удалении участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 7). Работа участника проверке не подлежит.

В случае нарушения Порядка проведения олимпиады, организатор по аудитории информирует членовшкольного оргкомитета и председателя жюри о данных фактах.

Организатор по аудитории размещает участников согласно списку, предоставленному школьным оргкомитетом, сверяет количество сидящих в аудитории с количеством отмеченных в списках.

Организатор по аудитории размещает участников олимпиады по одному за парту зигзагообразно.

Организатор по аудитории объявляет регламент олимпиады. Время начала и окончания тура олимпиады организатор должен зафиксировать на доске. В случае отсутствия в аудитории функционирующих часов, находящихся в поле зрения участников, дежурные каждые 15 минут записывают на доске текущее время. За 15 и за 5 минут до окончания тура дежурный по аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

Во время олимпиадных испытаний участники имеют право выходить из аудитории и перемещаться по коридорам только в сопровождении назначенных дежурных вне аудитории. При выходе из аудитории участники оставляют бланки заданий, ответов и черновиков на столе, организатор записывает на работе время выхода и возвращения.

Организатор в аудитории не отвечает на вопросы по задачам и заданиям.

При необходимости выделения дополнительных листов ответа участник обращается к организатору по аудитории; участник обязан в основном листе ответа сделать пометку о продолжении решения на другом листе.

По истечении времени, отводимого на олимпиаду, организатор собирает работы. Необходимо пересчитать их и сверить с количеством участников.

Организатор должен проследить за тем, чтобы на листах ответов не была указана фамилия, инициалы участника и не было никаких условных пометок.

По окончании Олимпиады организатор передает работы школьному координатору.

8. Порядок действий участника олимпиады.

Участник должен прийти в аудиторию за 10 мин. в место проведения соревновательного тура.

Участник олимпиады при регистрации, а также перед входом в аудиторию предъявляет паспорт или другое удостоверение личности.

Участник олимпиады следует указаниям представителям школьного оргкомитета / организатора в аудитории.

Участники не праве общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами.

Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного вне аудитории, не вынося из аудитории никаких материалов.

Все олимпиадные задания выполняются на специальных бланках, на листах ответов категорически запрещается проставлять фамилию, инициалы, делать пометки, рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем учебном году.

9. Порядок действий общественных наблюдателей олимпиады.

Общественные наблюдатели присутствуют на олимпиаде с целью обеспечения соблюдения Порядка проведения Олимпиады и осуществляют деятельность в соответствии с инструкцией (Приложение № 9).

Общественный наблюдатель должен заблаговременно ознакомиться с Порядком проведения олимпиады, с правами и обязанностями общественного наблюдателя и неукоснительно их соблюдать.

Все возникающие вопросы общественный наблюдатель может адресовать муниципальному координатору и членам организационного комитета (Приложение №1). Взаимодействие общественного наблюдателя с другими лицами не допускается.

Общение общественного наблюдателя с участниками олимпиады запрещается.

При отсутствии обязательной информации в общественном месте (стенд) общественный наблюдатель может запросить информацию (в том числе о присутствующих в месте проведения олимпиады лицах) у школьного координатора в данном месте проведения.

Общественный наблюдатель может свободно перемещаться по месту проведения олимпиады, при этом он не должен вмешиваться в работу, создавать помехи выполнению обязанностей организаторам и участникам олимпиады.

За нарушение Порядка общественный наблюдатель может быть удален из места проведения олимпиады представителем школьного оргкомитета, членами оргкомитета (Приложение № 10).

Общественный наблюдатель должен прибыть в место проведения олимпиады не позднее, чем за 15 минут до начала в соответствии с программой проведения соревновательного тура, утвержденной школой.

При регистрации общественный наблюдатель обязан предъявить удостоверение с графиком общественного наблюдения установленного образца, а также документ, удостоверяющий личность.

Общественный наблюдатель до начала олимпиадных испытаний может уточнить процедурные вопросы взаимодействия во время и после олимпиады у ответственного за организацию школьного координатора.

При входе в аудиторию наблюдения общественный наблюдатель оставляет личные вещи (в том числе телефон) в специально отведенном для этого месте. При выходе из аудитории наблюдения общественный наблюдатель забирает свои вещи.

До начала олимпиадных испытаний общественный наблюдатель должен получить акт общественного наблюдения об организации и проведения олимпиады от школьного координатора (приложение № 11).

Заполненный по результатам общественного наблюдения Акт подписывается общественным наблюдателем и ответственным за организацию соревновательного тура (организатором).

Акты передаются школьным координатором в составе итоговых отчетных документов муниципальному координатору (Приложение 12).

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____, выдан _____
(серия) (номер) (кем, когда)

(в случае опекуинства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____ (адрес)
даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
паспорт _____, выдан _____,
(серия) (номер) (кем, когда)
проживающего по адресу: _____

для участия в школьном, муниципальном, республиканском, заключительном этапах
всероссийской олимпиады школьников по _____

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в различных этапах всероссийской олимпиады школьников.

Организатор соответствующего этапа олимпиады имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, образовательным организациям, органам управления образованием муниципальных районов и городских округов Удмуртской Республики, Министерству образования и науки Удмуртской Республики, Министерству образования и науки Российской Федерации, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов всероссийской олимпиады школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, класс, школа, результат участия в различных этапах всероссийской олимпиады школьников по указанным предметам, а также при необходимости публикацию в открытом доступе сканированной копии олимпиадной работы.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Закона Российской Федерации от 08.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Данным заявлением подтверждаю ознакомление с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013г. №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

(личная подпись / расшифровка)

(дата)

Образец протокола школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

**Протокол
заседания жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

_____ (наименование ОО)

по _____

2022-2023 учебный год

_____ класс Максимальный балл: _____

№	Шифр	ФИО учащегося (полностью)	Класс	Краткое наименование ОУ в соответствии с Уставом	Общее количество баллов (теория+практика)	Статус участника (победитель, призер, участник)	ФИО учителя (полностью)
1							
2							
3							

Председатель жюри: _____ / _____ /

Члены жюри: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /